

**"GEZONDHEIDSINSTELLINGEN BRUSSEL BRUXELLES INSTITUTIONS DE SANTE"**

**Vereniging zonder winstoogmerk**

**Alfred Solvaylaan, 5 bus 1**

**1170 Watermaal-Bosvoorde**

**Kruispuntbank van Ondernemingen nummer 0554.785.857**

---

**STATUTEN – AV 22/06/2016**

---

**TITEL I – NAAM – ZETEL – VOORWERP – DUUR**

---

**ARTIKEL 1 – NAAM VAN DE VERENIGING**

- 1.1. De vereniging krijgt de naam "GEZONDHEIDSINSTELLINGEN BRUSSEL BRUXELLES INSTITUTIONS DE SANTE", afgekort "GIBBIS".
- 1.2. Die naam moet steeds worden gevolgd door de woorden "association sans but lucratif" of de afkorting "ASBL" in het Frans, of worden voorafgegaan door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of de afkorting "VZW" in het Nederlands.
- 1.3. Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken die uitgaan van de vereniging vermelden de naam, de aanduiding dat het een vereniging zonder winstoogmerk betreft, zoals vermeld onder artikel 1.2 van onderhavige statuten, en het adres van de vereniging.
- 1.4. De naamswijziging kan slechts bij resolutie van de algemene vergadering met eenparigheid van stemmen worden doorgevoerd.

**ARTIKEL 2 – ZETEL VAN DE VERENIGING**

- 2.1. De zetel van de vereniging bevindt zich in het administratief arrondissement van Brussel-Hoofdstad, Alfred Solvaylaan 5, bus 1 te 1170 Brussel. Iedere overbrenging van de zetel van de vereniging, die zich binnen het administratief arrondissement van Brussel-Hoofdstad moet bevinden, vergt een beslissing van de algemene vergadering van leden volgens het quorum en de meerderheid vereist voor een statutenwijziging.
- 2.2. Alle documenten die door de wet op de VZW zijn voorgeschreven, worden neergelegd in het dossier dat op de griffie van de rechtbank van koophandel van het gerechtelijk arrondissement Brussel wordt bijgehouden.

**ARTIKEL 3 – DOEL EN VOORWERP VAN DE VERENIGING**

- 3.1. De vereniging heeft tot doel:
  - a) De belangen van de privé verenigingssector van de zorginstellingen in Brussel te behartigen;
  - b) De belangen van alle of een gedeelte van haar leden te vertegenwoordigen en te behartigen ten aanzien van iedere gerechtelijke of andere instantie, evenals het in rechte, in verdediging of op vraag optreden, bij de verdediging en de bevordering van haar maatschappelijke doelstellingen;
  - c) De samenwerking en uitwisseling van informatie tussen haar leden te bevorderen;
  - d) Bestaande of nieuwe vertegenwoordigingsmandaten op te nemen;

- e) De kwaliteit te bevorderen;
- f) De opleiding van het personeel, van beheerders en van de kaderleden van de instellingen te organiseren, zonder afbreuk te doen aan de opleidingen die haar leden voor het eigen personeel organiseren;
- g) De verantwoordelijken van de aangesloten Brusselse instellingen te informeren over de reglementering en over alle vragen die met het beheer van de instellingen samenhangen.

**3.2.** De vereniging streeft haar maatschappelijke doelen in de geest van de verschillende oprichters na. In dat opzicht verklaart zij de belangen van de Brusselse social-profitsector te behartigen, de filosofische, politieke en confessionele overtuigingen van al haar leden te eerbiedigen, het tweetalig karakter van haar activiteiten te respecteren en de solidaire samenwerking tussen de aangesloten instellingen te verdedigen teneinde hun duurzaamheid te garanderen. Ze ziet erop toe de best mogelijke samenwerking tussen de beheerder en de overige actoren van de zorginstellingen, meer bepaald, het medisch korps, binnen de bij de vereniging aangesloten ziekenhuizen te stimuleren, met het oog op een optimale kwaliteit van de medische activiteit teneinde zo goed mogelijk tegemoet te komen aan de behoeften van de patiënten.

**3.3.** De vereniging kan rechtstreeks of onrechtstreeks alle middelen aanwenden die voor de verwezenlijking van haar maatschappelijke doelstellingen vereist zijn. Om onderstaande elementen te verwezenlijken kan de vereniging meer bepaald:

- a) alle eigendommen en alle zakelijke rechten op roerende of onroerende goederen verwerven, huren of verhuren,
- b) personeel aanwerven en alle rechtsgeldige contracten sluiten,
- c) fondsen vergaren,
- d) participaties verwerven in handelsvennootschappen, in vennootschappen met sociaal oogmerk of in verenigingen met interacties met haar onbaatzuchtige doelstelling,
- e) algemeen alle activiteiten uitvoeren of laten uitvoeren die haar maatschappelijk doel wettigen.

**3.4.** In het kader van de verwezenlijking van haar maatschappelijk voorwerp, mag de vereniging bijkomstige handelsactiviteiten verrichten op voorwaarde dat de winst gegenereerd door deze activiteiten exclusief wordt toegewezen aan de verwezenlijking van haar maatschappelijke doelen.

## **ARTIKEL 4 – DUUR VAN DE VERENIGING**

De vereniging wordt voor onbepaalde duur opgericht. Ze kan op ieder ogenblik worden ontbonden.

## **TITEL II – LEDEN**

---

### **ARTIKEL 5 – LEDEN**

**5.1.** De vereniging bestaat uit effectieve leden en uit toegetreden leden. Ze worden de leden genoemd. Effectieve leden zijn natuurlijke personen of rechtspersonen die één van de activiteiten omschreven onder artikel 3 uitoefenen en die zich ertoe verbinden deel te nemen aan de verwezenlijking van het maatschappelijk doel en aan de promotie van de vereniging. Toegetreden leden zijn natuurlijke personen of rechtspersonen die door de raad van bestuur zijn toegelaten, zich verbinden deel te nemen aan de verwezenlijking van het maatschappelijk doel en aan het bevorderen van de vereniging.

**5.2.** Het aantal leden mag niet minder bedragen dan drie.

- 5.3.** De effectieve leden zijn onderverdeeld in drie categorieën:
- A: De categorie van de algemene ziekenhuizen, die uit twee deelcategorieën bestaat:
    - A.1. : De niet-academische, bicommunautaire algemene ziekenhuizen
    - A.2. : De academische algemene ziekenhuizen
  
  - B: De categorie van de instellingen en diensten van geestelijke gezondheidszorg, die uit twee deelcategorieën bestaat:
    - B.1. : De bicommunautaire instellingen en diensten van geestelijke gezondheidszorg
    - B.2. : De instellingen en diensten van geestelijke gezondheidszorg die onder een Gemeenschap of een Gewest ressorteren
  
  - C: De categorie van instellingen voor bejaarden en andere zorginstellingen en -diensten, die uit twee deelcategorieën bestaat:
    - C.1. : De bicommunautaire instellingen voor bejaarden en andere zorginstellingen en -diensten
    - C.2. : De instellingen voor bejaarden en andere zorginstellingen en -diensten die onder een Gemeenschap of een Gewest ressorteren.
- 5.4.** De effectieve leden genieten de volle rechten, inclusief stemrecht bij de algemene vergadering.
- 5.5.** De leden worden door de vereniging vertegenwoordigd door een natuurlijk persoon/natuurlijke personen die krachtens een schriftelijk en expliciet mandaat bevoegd is/zijn om hen te verbinden. Het staat de leden vrij om het mandaat van de natuurlijke persoon/natuurlijke personen die hen vertegenwoordigt/vertegenwoordigen te herroepen en het aan een ander persoon/aan andere personen toe te vertrouwen.

## **ARTIKEL 6 – TOELATINGSVOORWAARDEN VAN DE LEDEN**

- 6.1.** Enerzijds natuurlijke personen en anderzijds privé of publieke rechtspersonen met een activiteiten- of exploitatiezetel in één van de negentien gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die een instelling of dienst van gezondheidszorg exploiteren kunnen als lid tot de vereniging toetreden.
- 6.2.** De toetredingsaanvragen moeten uitsluitend schriftelijk aan de raad van bestuur worden gericht en moeten de naam, de rechtsvorm en het adres van de maatschappelijke zetel van de aanvraag vermelden evenals de redenen waarom de aanvrager meent aanspraak te kunnen maken op de hoedanigheid van lid. De raad van bestuur beslist uiterlijk twee maanden na ontvangst van de aanvraag of de aanvrager al dan niet tot de vereniging wordt toegelaten en stelt de aanvrager hier schriftelijk van in kennis.
- 6.3.** Ieder nieuw lid is ertoe gehouden het ledenregister te ondertekenen. De ondertekening stelt zonder voorbehoud de toetreding tot de statuten van de vereniging vast en verleent het lid met onmiddellijke ingang de hoedanigheid van lid.
- 6.4.** Het ledenregister vermeldt de naam, de rechtsvorm en het adres van de maatschappelijke zetel van de leden. Iedere wijziging in het ledenbestand van de vereniging moet binnen de acht (8) dagen nadat de raad van bestuur kennis nam van de wijziging in het ledenregister worden ingeschreven.

## ARTIKEL 7 – JAARLIJKSE BIJDRAGE

- 7.1. De jaarlijkse bijdrage van de aangesloten rechtspersonen bedraagt minstens 500 EUR. Het effectieve bedrag van de jaarlijkse bijdrage wordt door de algemene vergadering bepaald volgens de regels vastgelegd in het huishoudelijk reglement.
- 7.2. Het engagement van elk lid is strikt beperkt tot het bedrag van de overgemaakte bijdrage. In hun hoedanigheid van lid zijn de leden in geen enkel opzicht persoonlijk aansprakelijk voor de verbintenissen van de vereniging.
- 7.3. De raad van bestuur kan de leden desgevallend oproepen om spontaan een gift aan de vereniging over te maken.

## ARTIKEL 8 – VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN

- 8.1. De leden van de vereniging zijn verplicht:
  - a. de statuten, de reglementen van de vereniging en de beslissingen van haar organen te eerbiedigen.
  - b. de belangen van de vereniging of van één van haar organen niet te schaden.
- 8.2. De leden verbinden zich er formeel toe bovenvermelde gedragsbeginselen na te leven en geen daden te stellen of te laten stellen die in strijd zijn met het maatschappelijk voorwerp van de vereniging of die de vereniging of de principes die ze nastreeft op welke wijze dan ook zou schaden.

## ARTIKEL 9 – ONTSLAG, UITSLUITING EN SCHORSING VAN EEN LID

- 9.1. Ieder lid kan zich uit de vereniging terugtrekken mits het verzenden van een aangetekende brief aan de voorzitter van de raad van bestuur. Het ontslag gaat in op de dag na het versturen van de aangetekende zending. Het ontslag wordt geacteerd tijdens de volgende algemene of buitengewone algemene vergadering. Het ontslagnemend lid is verplicht de bijdrage te betalen van het jaar waarin hij zijn ontslag indient.
- 9.2. Na een regularisatieperiode van drie maanden in overeenstemming met het huishoudelijk reglement wordt een lid dat zijn bijdrage niet betaalt, beschouwd als van rechtswege ontslagnemend.
- 9.3. Ieder lid dat de door artikel 6.1 beoogde en door het huishoudelijk reglement eventueel ruimer bepaalde hoedanigheid verliest, wordt geacht ontslagnemend te zijn.
- 9.4. Elk lid kan voor de volgende redenen worden uitgesloten:
  - inbreuk op de verbintenissen beoogd door artikel 8 van onderhavige statuten en van de voorwaarden beoogd onder de artikelen 6.1, 6.3 en 7.1 van onderhavige statuten;
  - ernstige aantasting van de eer;
  - gerechtelijke veroordeling voor een feit dat een smet werpt op de eerbaarheid.
- 9.5. Een lid kan slechts door de algemene vergadering worden uitgesloten volgens de meerderheden en het aanwezigheidsquorum voorzien onder artikel 18.3 van onderhavige statuten. Voordat tot uitsluiting wordt besloten, horen de Voorzitter en Ondervoorzitter het betreffende lid en stellen een proces-verbaal van de hoorzitting op. Dat proces-verbaal wordt voor onderzoek voorgelegd aan de raad van bestuur. Wanneer die laatste het proces-verbaal voldoende volledig acht, wordt het aan de algemene vergadering voorgelegd. Iedere beslissing tot uitsluiting wordt met redenen omkleed. De motivatie wordt aangetekend ter kennis gebracht van het betreffende lid.

- 9.6.** In afwachting van een beslissing betreffende de uitsluiting van een lid, kan de raad van bestuur de hoedanigheid van lid van de betreffende persoon opschorten. Het betreffende lid wordt via aangetekend schrijven van de opschorting in kennis gesteld. De duur van de opschorting bedraagt maximaal zes maanden; in die periode dient de algemene vergadering samen te komen om over de uitsluiting te beslissen. Het betreffende lid behoudt tijdens deze bijeenkomst van de algemene vergadering alle rechten van lid. Beslist de algemene vergadering om niet tot uitsluiting over te gaan dan vervalt de opschorting van het lid van rechtswege en wordt die geacht nooit te hebben plaatsgevonden.
- 9.7.** De toetreding van het lid neemt automatisch een einde na de ontbinding, fusie, splitsing, na het kennelijk onvermogen of faillissement.
- 9.8.** Ontslagnemende of uitgesloten leden en hun rechtverkrijgenden hebben geen deel in het vermogen van de vereniging en mogen de overgemaakte bijdragen of inbreng niet terugvorderen of daar compensatie voor vragen. Ze hebben niet het recht om overzichten of overgave van de rekeningen te vorderen of te eisen, en evenmin om zegels te laten aanbrengen of om een inventaris te gelasten.

### TITEL III – RAAD VAN BESTUUR

---

#### ARTIKEL 10 – SAMENSTELLING VAN DE RAAD VAN BESTUUR

- 10.1.** De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur samengesteld uit dertien (13) bestuurders die als volgt in vier (4) categorieën zijn ingedeeld:
- Categorie A: 6 bestuurders, van wie 5 bestuurders van deelcategorie A.1 en 1 bestuurder van deelcategorie A.2;
  - Categorie B: 3 bestuurders;
  - Categorie C: 2 bestuurders;
  - Categorie D: 2 bestuurders.
- 10.2.** Elke bestuurder maakt noodzakelijkerwijze deel uit van categorie A, categorie B, categorie C of categorie D.  
De bestuurders van deelcategorie A.1, van deelcategorie A.2, van categorie B en van categorie C worden voorgedragen door de leden van dezelfde (deel)categorie omwille van hun hoedanigheid bepaald door het huishoudelijk reglement.  
De bestuurders van categorie D worden door de raad van bestuur voorgedragen.
- 10.3.** Het aantal bestuurders moet in ieder geval steeds lager zijn dan het aantal leden van de vereniging. Telt de vereniging slechts drie leden dan mag de raad van bestuur uit twee bestuurders zijn samengesteld.
- 10.4.** De bestuurders worden op voorstel van de raad van bestuur door de algemene vergadering benoemd. Ze oefenen hun mandaat kosteloos uit, tenzij de algemene vergadering anders beslist. De raad van bestuur bepaalt de wijze waarop de uitgaven die de bestuurders uit hoofde van de uitvoering van hun mandaat maakten, worden gecompenseerd.
- 10.5.** Het bestuurdersmandaat eindigt automatisch bij overlijden of ontslag.  
Iedere bestuurder die de door artikel 10.2 beoogde en door het huishoudelijk reglement bepaalde hoedanigheid verliest, wordt geacht ontslagnemend te zijn.

- 10.6.** De bestuurders kunnen op ieder ogenblik door de algemene vergadering worden herroepen. Een bestuurder kan om volgende redenen worden herroepen:
- niet-naleving van de statuten;
  - ernstige aantasting van de eer;
  - gerechtelijke veroordeling voor een feit dat een smet werpt op de eerbaarheid.
- De herroeping wordt door de algemene vergadering beslist volgens de meerderheden en het aanwezigheidsquorum voorzien onder artikel 18.3 van onderhavige statuten. Voordat tot uitsluiting wordt besloten, horen de Voorzitter en Ondervoorzitter het betreffende lid en stellen een proces-verbaal van de hoorzitting op. Dit proces-verbaal wordt overgemaakt aan de raad van bestuur die onmiddellijk een buitengewone algemene vergadering bijeenroept.

## **ARTIKEL 11 – DUUR VAN HET MANDAAT**

- 11.1.** De bestuurders worden benoemd voor een duur van vier jaar en zijn herkiesbaar. Hierbij geldt evenwel de uitzondering dat het mandaat van de helft van de bestuurders bij oprichting van de vereniging wordt beperkt tot twee jaar. De leeftijdsgrens van natuurlijke personen wordt voor de toekenning of hernieuwing van mandaten vastgelegd op 80 jaar. Desgevallend wordt die leeftijdsgrens opgeheven bij de aanstelling van de eerste bestuurders en bij de hernieuwing van het mandaat van de eerste bestuurders die bij de oprichting van de vereniging worden aangesteld.
- 11.2.** Bij voorlopige vervanging van een bestuurder die in overeenstemming met artikel 10 van onderhavige statuten werd aangesteld, zet de vervanger het mandaat van zijn voorganger voort tot de eerstvolgende algemene vergadering waarop zijn kandidaatstelling door de raad van bestuur wordt voorgelegd. De duur van zijn mandaat is beperkt tot de resterende duur van het vrijgekomen mandaat.
- 11.3.** Indien het aantal bestuurders door spontaan ontslag, het verstrijken van het mandaat of een herroeping daalt tot onder het wettelijke minimum, blijven de bestuurders in functie tot hun vervanging wordt voorzien.

## **ARTIKEL 12 – ORGANISATIE VAN DE RAAD VAN BESTUUR**

- 12.1.** De raad van bestuur kiest onder zijn leden een Voorzitter en een Ondervoorzitter. Eenzelfde bestuurder mag de functies van Voorzitter en Ondervoorzitter niet cumuleren.
- 12.2.** De Voorzitter en de Ondervoorzitter worden uit de twee bestuurderscategorieën gekozen voor een hernieuwbare periode van twee jaar.
- 12.3.** De bestuurders mogen de administratieve taken onderling verdelen. Die taakverdeling is echter niet tegenstelbaar aan derden, ongeacht of de taakverdeling al dan niet openbaar werd gemaakt. De niet-naleving van voormelde taakverdeling brengt de aansprakelijkheid van de betreffende bestuurder ten aanzien van de vereniging evenwel in opspraak.
- 12.4.** De raad van bestuur komt zo vaak als de belangen van de vereniging dit vereisen samen na oproeping door de Voorzitter en de Ondervoorzitter, verstuurd per brief of per e-mail en minstens tweemaal per jaar. De termijn voor de oproeping bedraagt minstens zeven werkdagen tenzij in hoogdringende omstandigheden die in het proces-verbaal van de betreffende bijeenkomst van de raad van bestuur moeten worden gemotiveerd. De oproepingsbrief bevat de agenda van de vergadering; in de mate van het mogelijke worden alle documenten die de bestuurders moeten toelaten met kennis van zake aan de vergadering deel te nemen, aan de oproepingsbrief toegevoegd.

De raad van bestuur moet op schriftelijke vraag van minstens een vijfde van de bestuurders binnen dezelfde tijd worden bijeengeroepen; in dat geval bepalen zij het punt of de punten die op de agenda moeten worden opgenomen.

De vergadering vindt plaats op de zetel van de vereniging of op elke andere plaats vermeld in de oproeping.

De Voorzitter zit de vergadering voor. Bij afwezigheid wordt hij door de Ondervoorzitter vervangen.

- 12.5.** De raad beraadslaagt slechts rechtsgeldig als de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn en op voorwaarde dat de bestuurderscategorieën A, B en C vertegenwoordigd zijn binnen de Raad van Bestuur. Wordt dit quorum niet bereikt, dan kan binnen minstens acht dagen na de eerste vergadering een nieuwe raad met dezelfde agenda worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en beslissen als minstens zes bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De beslissingen worden bij eenvoudige meerderheid van stemmen genomen, met andere woorden de helft van de stemmen plus een; met onthoudingen wordt geen rekening gehouden. Elke bestuurder beschikt over één stem.
- 12.6.** Beslissingen over de toelating van nieuwe leden vergen de goedkeuring van minstens twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
- 12.7.** Elke bestuurder kan een andere bestuurder een schriftelijke volmacht verlenen om hem op de vergadering van de raad van bestuur te vertegenwoordigen. Elke bestuurder kan slechts één andere bestuurder vertegenwoordigen.
- 12.8.** De raad van bestuur kan via teleconferencing of videoconferentie vergaderen.
- 12.9.** De raad van bestuur mag adviseurs met raadgevende stem bij haar werkzaamheden betrekken. De directeurs van de vereniging worden zonder raadgevende stem voor de bijeenkomsten van de raad van bestuur uitgenodigd.
- 12.10.** In uitzonderlijke gevallen kunnen de beslissingen van de raad van bestuur omwille van het dringende karakter of het belang van de vereniging bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders worden genomen. Desgevallend verzenden de Voorzitter en de Ondervoorzitter een brief, een fax of een e-mail naar de bestuurders die de volgende informatie bevat: (1) de vermelding dat het een voorstel tot beslissing van de raad van bestuur betreft; (2) dat alle bestuurders het voorstel moeten goedkeuren voordat een geldige beslissing wordt genomen; (3) dat het voorstel van beslissing niet kan worden gewijzigd; (4) dat alle leden het voorstel van beslissing ondertekend moeten terugsturen met de handgeschreven vermelding "goedgekeurd voor beslissing van de raad van bestuur"; (5) de vermelding van de termijn waarbinnen het ondertekende voorstel naar de zetel van de vereniging moet worden teruggestuurd.  
Het schriftelijk akkoord kan per post, telegram of fax worden meegedeeld. Die procedure kan slechts worden gevolgd voor de vaststelling van de jaarrekeningen.
- 12.11.** Van iedere vergadering van de raad van bestuur wordt een proces-verbaal opgemaakt dat door de Voorzitter en de Ondervoorzitter wordt ondertekend. Elke bestuurder die dit wenst, kan zijn handtekening daarop aanbrengen. Het wordt toegevoegd aan een daartoe voorzien register.  
Het register van de processen-verbaal kan in de vorm van gescande elektronische documenten worden opgesteld en bewaard die op ieder ogenblik kunnen worden geraadpleegd en afgedrukt.  
De uittreksels die moeten worden voorgelegd en alle overige akten zijn rechtsgeldig ondertekend door de Voorzitter of de Ondervoorzitter en een bestuurder van de andere categorie dan de eerste ondertekenaar.
- 12.12.** Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de raad van bestuur, moet hij dit mededelen aan de andere bestuurders vóór de raad van bestuur over dit agendapunt beraadslaagt en een beslissing neemt. Indien de raad van bestuur dit bij tweederdemeerderheid van alle aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders beslist, mag de bestuurder met een tegenstrijdig belang niet deelnemen aan de beraadslaging en beslissing over het betreffende agendapunt en dient hij de vergaderzaal te verlaten. Deze procedure is van

toepassing op de handelingen die plaatsgrijpen binnen de omstandigheden en onder de normale marktvoorwaarden voor identieke handelingen.

### **ARTIKEL 13 – OVERDRACHT VAN BEVOEGDHEDEN**

- 13.1.** De raad van bestuur delegeert collegiaal aan de leden van elke categorie A, B en C de volledige beslissingsbevoegdheden voor de activiteiten van hun sector die zij willen leiden, namelijk:
- de beslissing van een voor de leden gemeenschappelijk beleid;
  - de aanstelling van de kandidaten die binnen de externe instanties zijn vertegenwoordigd, voor wat de zaken met betrekking tot die categorieën betreft.
- 13.2.** De bestuurders van iedere voornoemde categorie vertegenwoordigen de leden van hun categorie die de missies uitoefenen die de raad van bestuur aan hen delegerde en houden die op de hoogte van de getroffen beslissingen.
- 13.3.** De raad van bestuur kan alle beslissingen verschillend van de beslissingen voorzien onder artikel 12.1 mits formele overdracht en naleving van de voorafgaande openbaarmakingsverplichtingen delegeren aan bepaalde bestuurders, bepaalde bestuurderscategorieën of aan bepaalde ledencategorieën.

### **ARTIKEL 14 – VERTEGENWOORDIGING VAN DE VERENIGING**

- 14.1.** De raad van bestuur voert de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt haar in de gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen. Hij is bevoegd voor alle aangelegenheden met uitzondering van die die de wet op de VZW of onderhavige statuten uitdrukkelijk voorbehouden aan de algemene vergadering. De raad kan zelfs beschikkingsdaden stellen, waaronder meer bepaald de vervreemding, zelfs te kosteloze titel, van roerende of onroerende goederen, hypotheek, lening en ontlening, alle handels- en bankzaken, het lichten van hypotheeken, enz.
- 14.2.** Behoudens bijzondere delegatie van de raad van bestuur is de vereniging ten aanzien van derden slechts rechtsgeldig vertegenwoordigd door de gezamenlijke handtekening van de Voorzitter en de Ondervoorzitter, zonder een willekeurige beslissing of volmacht ten aanzien van derden te moeten rechtvaardigen.
- 14.3.** Behoudens bijzondere delegatie van de raad van bestuur worden de akten van dagelijks beheer ondertekend door de Voorzitter of de Ondervoorzitter en een bestuurder van een andere categorie dan de eerste ondertekenaar, zonder dat die moet worden gerechtvaardigd door een willekeurige beslissing of volmacht ten aanzien van derden.
- 14.4.** De bevoegdheid om de vereniging in gerechtelijke en buitengerechtelijke daden te vertegenwoordigen mag enkel op beslissing van de raad van bestuur worden behandeld. Betreft deze vertegenwoordiging echter daden die vallen onder het dagelijks beheer van de vereniging dan komt het toe aan de Voorzitter (of in geval van verhindering, aan de Ondervoorzitter) en aan een bestuurder van een andere categorie dan de eerste ondertekenaar.

## **TITEL IV – ALGEMENE VERGADERING**

---

### **ARTIKEL 15 – SAMENSTELLING VAN DE ALGEMENE VERGADERING**

- 15.1.** De algemene vergadering bestaat uit alle effectieve leden.
- 15.2.** De algemene vergadering wordt voorgezeten door de Voorzitter van de raad van bestuur of door de Ondervoorzitter. v



- 15.3.** Een lid kan zich door een naar behoren via schriftelijke volmacht gemandateerd ander lid laten vertegenwoordigen. Elk lid mag daarentegen slechts één ander lid vertegenwoordigen.
- 15.4.** Het aantal stemmen van ieder lid wordt bepaald door zijn bijdragevermogen, in overeenstemming met het huishoudelijk reglement.  
De modaliteiten voor het uitoefenen van het stemrecht worden door het huishoudelijk reglement geregeld.

#### **ARTIKEL 16 – BEVOEGDHEDEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING**

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

- a. de wijziging van de statuten;
- b. de benoeming en de herroeping van de bestuurders;
- c. de benoeming en de herroeping van de commissarissen en het vastleggen van hun vergoeding indien een vergoeding wordt toegekend;
- d. de kwijting aan de bestuurders en aan de commissarissen;
- e. de goedkeuring van de budgetten en rekeningen;
- f. het vaststellen van de jaarlijkse bijdrage;
- f. de vrijwillige ontbinding van de vereniging;
- g. de uitsluiting van een lid;
- h. de omvorming van de vereniging naar een vennootschap met maatschappelijk doel;
- i. het onderzoeken van de vragen van de raad van bestuur, met name wanneer die vaststelt dat er niet geldig kan worden beraadslaagd; in dat geval mandateert de algemene vergadering een college bestaande uit vier leden en dat, met naleving van het stemrecht van iedere categorie van leden; dat college heeft als taak verslag uit te brengen bij de algemene vergadering die aldus geldig wordt bijeengeroepen; en
- j. in alle gevallen waarin onderhavige statuten dit vereisen.

#### **ARTIKEL 17 – ORGANISATIE VAN DE ALGEMENE VERGADERING**

- 17.1.** De algemene vergadering wordt door de raad van bestuur bijeengeroepen telkens het maatschappelijk voorwerp of het belang van de vereniging dit vereist; anderzijds wordt zij telkens wanneer een vijfde van de leden dit vraagt bijeengeroepen. In dat geval wordt de algemene vergadering binnen de dertig dagen bijeengeroepen.  
Ze moet minstens één keer per jaar worden bijeengeroepen voor de goedkeuring van de rekeningen van het voorbije jaar en van de budgetten van het volgende jaar op de plaats en de datum die door de raad van bestuur werden bepaald en dit uiterlijk op 30 juni.
- 17.2.** Alle leden worden minstens acht dagen voor de algemene vergadering bij gewone brief of per e-mail voor de algemene vergadering uitgenodigd. De oproeping voor de algemene vergadering kan, desgevallend, worden opgenomen in een omzendbrief, een informatiebulletin, een tijdschrift van de leden of in een andere publicatie van de vereniging. De uitnodiging wordt door de Voorzitter en de Ondervoorzitter ondertekend. Die vermeldt de dag en het tijdstip waarop en de plaats waar de algemene vergadering doorgaat. Die moet niet worden gerechtvaardigd door de vervulling van deze formaliteiten.
- 17.3.** De oproeping bevat de agenda, die door de raad van bestuur werd opgesteld. Een twintigste van de leden heeft het recht de Voorzitter te vragen om bijkomende punten op de agenda te zetten. De algemene vergadering kan rechtsgeldig beslissen over punten die niet op de agenda staan indien alle aanwezige of vertegenwoordigde leden akkoord zijn en minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is in iedere categorie.

## ARTIKEL 18 – MEERDERHEDEN EN AANWEZIGHEIDSSQUORUM

- 18.1.** Met uitzondering van de elementen opgesomd onder de artikelen 18.2 tot 18.7 van onderhavige statuten, worden de beslissingen in overeenstemming met de modaliteiten voor het uitoefenen van het stemrecht voorzien door het huishoudelijk reglement, bij eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden genomen, m.a.w. de helft van de stemmen plus een; onthoudingen worden niet in aanmerking genomen;
- 18.2.** In overeenstemming met artikel 8, lid 1 en lid 2 van de wet op de VZW, kan de algemene vergadering slechts rechtsgeldig over wijzigingen van de statuten beraadslagen als de wijzigingen uitdrukkelijk in de oproeping worden vermeld en de vergadering minstens twee derde van de leden telt, ongeacht of ze aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn. De beslissing kan slechts bij tweederdemeerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden worden goedgekeurd.
- 18.3.** De algemene vergadering kan slechts rechtsgeldig over de benoeming van de bestuurders, de herroeping van de bestuurders of de uitsluiting van leden beraadslagen als de vergadering minstens twee derde van de leden samenbrengt, ongeacht of ze aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn. De beslissing kan slechts bij tweederdemeerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden worden goedgekeurd.
- 18.4.** In overeenstemming met artikel 8, lid 3 van de wet op de VZW, kan de wijziging die het doel/de doelen krachtens welke de vereniging werd opgericht pas worden goedgekeurd als het onder artikel 18.2 beoogde aanwezigheidsquorum werd bereikt, en vier vijfde van de aanwezige of vertegenwoordigde leden zich ten voordele van de wijziging uitsprekt.
- 18.5.** In overeenstemming met artikel 20, lid 1 van de wet op de VZW, kan de algemene vergadering zich enkel mits naleving van dezelfde voorwaarden als voor het wijzigen van het doel of van de doelen van de vereniging over de ontbinding van de vereniging uitspreken.
- 18.6.** In de gevallen voorzien door de artikelen 18.2 tot 18.5 van onderhavige statuten of in iedere andere hypothese voorzien door de wet op de VZW zal de procedure die door deze laatste wordt voorgeschreven, worden nageleefd. De onthoudingen en tegenstemmen worden verrekend bij stemmingen over de wijziging van de statuten, de ontbinding van de vereniging of de benoeming van bestuurders.
- 18.7.** Wat de beslissingen betreft waarvoor een aanwezigheidsquorum is vereist en als dat quorum op de algemene vergadering niet wordt bereikt, wordt een tweede algemene vergadering van de leden bijeengeroepen en kan er rechtsgeldig worden beraadslaagd en beslist, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede algemene vergadering mag ten vroegste binnen de 15 dagen volgend op de eerste algemene vergadering plaatsvinden. De bij wet of bij onderhavige statuten vereiste meerderheid van stemmen blijft integraal van toepassing.

## ARTIKEL 19 – PROCES-VERBAAL

- 19.1.** Van iedere vergadering wordt een proces-verbaal opgemaakt dat door de Voorzitter en de Ondervoorzitter wordt ondertekend. Elk lid dat dat wenst kan zijn handtekening daarop aanbrengen.
- 19.2.** De processen-verbaal worden in een speciaal register bijgehouden. Dat register kan in de vorm van gescande elektronische documenten worden opgesteld en bewaard die op ieder ogenblik kunnen worden geraadpleegd en afgedrukt. De Voorzitter en de Ondervoorzitter ondertekenen de uittreksels ervan "voor eensluidend afschrift".

## TITEL V – INZAGERECHT VAN DE LEDEN

---

### ARTIKEL 20 – INZAGERECHT VAN DE LEDEN

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het ledenregister inzien, alsook alle processen-verbaal en alle beslissingen van de algemene vergadering, de raad van bestuur en van alle personen, al dan niet met de hoedanigheid van bestuurder, en die een mandaat binnen de vereniging of voor haar rekening uitoefenen, evenals alle boekhouddocumenten van de vereniging.

### ARTIKEL 21 – HUISHOUDELIJK REGLEMENT

De algemene vergadering beslist over het huishoudelijk reglement volgens de meerderheden en het aanwezigheidsquorum beoogd onder artikel 18.2, dat desgevallend door de raad van bestuur wordt voorgesteld. De raad van bestuur kan wijzigingen aan het huishoudelijk reglement opstellen die evenwel ter bekrachtiging moeten worden voorgelegd aan de algemene vergadering volgens dezelfde meerderheden en hetzelfde aanwezigheidsquorum. In het kader van dit huishoudelijk reglement kunnen alle maatregelen wat de toepassing van de statuten betreft, worden getroffen voor zover ze niet indruisen tegen de bindende bepalingen van de wet op de VZW of de statuten en kan alles wat wordt beschouwd als in het belang van de vereniging aan de leden of aan hun rechtverkrijgenden worden opgelegd.

## TITEL VI – BUDGETTEN – REKENINGEN – CONTROLE

---

### ARTIKEL 22 – JAARREKENINGEN – BUDGET

- 22.1. Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.
- 22.2. De raad van bestuur bereidt de jaarrekeningen en het budget voor en legt ze ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Na goedkeuring van de jaarrekening en van het budget spreekt de algemene vergadering zich bij afzonderlijke stemming uit over de kwijting aan de bestuurders en commissaris(sen).
- 22.3. De raad van bestuur ziet erop toe dat de jaarrekeningen en de andere stukken vermeld in de wet op de VZW binnen de dertig dagen volgend op de goedkeuring op de griffie van de rechtbank van koophandel, of indien de wet dit vereist, bij de Nationale Bank van België, worden neergelegd.

### ARTIKEL 23 – COMMISSARIS(SEN)

- 23.1. De controle van de financiële situatie, van de jaarrekeningen en van de regelmatigheid vanuit het standpunt van de wet op de VZW die in de jaarrekeningen dient te worden vermeld, kan aan een of meerdere commissarissen worden toevertrouwd die worden benoemd door de algemene vergadering. De algemene vergadering bepaalt het aantal commissarissen en stelt hun bezoldiging vast. De commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.
- 23.2. De commissarissen hebben, samen of afzonderlijk, een onbeperkt controlerecht op alle verrichtingen van de vereniging. Ze kunnen ter plaatse de boeken, de briefwisseling, de processen-verbaal en, algemeen alle geschriften van de vereniging inkijken.

- 23.3.** De commissaris/commissarissen stelt/stellen(s) een jaarverslag op waarin hij/ze de controleprocedures en zijn/hun conclusies samenvatten. Hij/zij is/zijn er eveneens toe gehouden de jaarlijkse algemene vergadering bij te wonen waar hij/zij de inhoud van zijn/hun rapport toelicht/toelichten en desgevallende vragen van de leden beantwoordt/beantwoorden.
- 23.4.** Indien alle in de onmogelijkheid verkeren om hun taak uit te voeren roept de Voorzitter van de raad van bestuur onmiddellijk de raad van bestuur bijeen om in hun vervanging te voorzien.

## **TITEL VI – ONTBINDING – VEREFFENING**

---

### **ARTIKEL 24 – ONTBINDING VAN DE VERENIGING**

- 24.1.** Behoudens in de gevallen van gerechtelijke ontbinding en ontbinding van rechtswege kan de algemene vergadering enkel beslissen tot ontbinding zoals dit in de wet op de VZW is bepaald. Het voorstel tot ontbinding van de vereniging wordt uitdrukkelijk in de oproeping die naar de leden wordt verstuurd gemeld.
- 24.2.** In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering of, bij ontstentenis daarvan, de rechtbank één of meerdere vereffenaars. Zij bepaalt eveneens hun bevoegdheid en de voorwaarden van vereffening.

### **ARTIKEL 25 – BESTEMMING VAN HET SALDO VAN DE VEREFFENING**

- 25.1.** In geval van ontbinding worden de activa na aanzuivering van de schulden toegewezen aan de leden-rechtspersonen zonder winst oogmerk, in verhouding tot hun bijdragevermogen tijdens de afgelopen vijf boekjaren of aan een onbaatzuchtig doel.
- 25.2.** Indien artikel 25.1 van onderhavige statuten niet integraal of gedeeltelijk kan worden toegepast, wordt de bestemming van de activa bepaald door de algemene vergadering of door de vereffenaars in overeenstemming met artikel 19, lid 2 van de wet op de VZW. Bij ontstentenis van een beslissing van de algemene vergadering kennen de vereffenaars een bestemming toe aan de activa die het doel waarvoor de vereniging werd opgericht zo goed mogelijk benadert.

### **ARTIKEL 26 – ALGEMENE BEPALINGEN**

De wet van 27 juni 1921 op de VZW of de wetgeving die deze wet zou vervangen na de vorming van de vereniging is van toepassing op alles wat niet uitdrukkelijk in deze statuten, in de algemene wettelijke bepalingen, het huishoudelijk reglement en de gebruikelijke praktijken op dit vlak is geregeld. De statuten van onderhavige vereniging zijn opgesteld in het Nederlands en het Frans. In geval van verschil tussen beide versies is de Franse versie beslissend.